

Driton Krasniqi



Këshilli Drejtues

Rektori

Prorektorët

Sekretari i përgjithshëm

Senati

Administrata

Organogrami- Organizon dhe kordinon punën në zyrën për çështje akademike, udhëheq me stafin vartës si epror operativ dhe administrativ.

- Mbikqyrë realizueshmerinë e planprogrameve mësimore (lëndeve përkatëse sipas syllabuseve dhe raporteve të vetëvleresimit).
- Përgatit dhe mbikqyrë procesin e vlerësimit të stafit akademik në kordinim me prorektorin përkatës.
- Në bashkëpunim me zyrën e personelit përcjell proceset e konkurseve për staf akademik të universitetit dhe zhvillimin në karrierë dhe komunikon me MASHT-in, AKA-ne dhe institucionet tjera relevante.
- Kryen detyrën e sekretarisë në komisionin e studimeve në nivel të senatit dhe

shërben si zyre këshilldhënëse për komisionet e studimeve të njësive akademike.

- Merrë pjesë në senat siaps kërkesës së Rektorit dhe Sekretarit të Pergjithshëm lidhur me çështjet profesionale të zyrës për çështje akademike.

- Anëtar ex-officio i komisionit të botimeve me të drejtë vote.

- Bënë ekuivalentimin e diplomave dhe barasvlerësimin me diplomat e UUHP-së dhe sistemin arsimor në Republikën e Kosovës ose për nevojat e universitetit në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi.